

Zarządzenie Nr 0131/ I /1/11
Dyrektora Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Olsztynie
z dnia 31.03.2011 r.

w sprawie: ustalenia odpłatności i zasad pobierania opłat za korzystanie ze zbiorów oraz innych usług wykonywanych przez Wojewódzką Bibliotekę Publiczną w Olsztynie.

Rozdział I

Na podstawie art. 14 ust. 2 Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.), § 8 ust. 1 Statutu Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Emilii Sukertowej-Biedrawiny w Olsztynie, § 41 Regulaminu Organizacyjnego WBP zarządzam co następuje:

§ 1

1. Za wydanie nowej karty bibliotecznej pobiera się opłatę w wysokości 5,00 zł., za wydanie duplikatu (za zwrotem zniszczonej karty) 2,50 zł.
2. Za przetrzymanie zbiorów ponad termin określony regulaminem korzystania ze zbiorów Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Olsztynie pobiera się opłaty w wysokości:
 - 1) za każdy dzień przetrzymania książki, w tym książki mówionej, płyty analogowej - 0,20 zł,
 - 2) za każdy dzień przetrzymania płyty CD i DVD - 2,00 zł,
3. Wysokość odszkodowania za zagubione lub zniszczone zbiory, obwoluty, dodatki i opakowania płyt, kaset, DVD itp., ustala kierownik działu lub oddziału uwzględniając aktualną cenę rynkową danego wydawnictwa lub zniszczonego elementu.

§ 2

1. Za usługi reprograficzne:

	Rodzaj usługi	Format	Cena z VAT
1)	odbitka kserograficzna	A4	0,20 zł/str.
2)	odbitka kserograficzna	A3	0,40 zł/str.
3)	wydruk komputerowy czarno-biały	A4	0,20 zł/str.
4)	wydruk komputerowy kolorowy (tekst małe obrazki)	A4	1,00 zł/str.
5)	wydruk komputerowy kolorowy - kolor zajmuje ponad 50% powierzchni arkusza *	A4	2,00 zł/str.
6)	wydruk z bibliograficznych baz danych własnych i nabytych	A4	0,20 zł/str.
7)	Skanowanie książek, czasopism z oryginału		bezpłatnie

* oceny wielkości powierzchni arkusza zajmowanej przez kolor dokonuje pracownik WBP w sposób szacunkowy.

2. Pracownik WBP może odmówić kserowania książki czy rocznika oprawnego czasopisma w przypadku słabej oprawy introligatorskiej, wypadających kartek oraz zbiorów wydanych w dużych formatach. Kserowaniu nie podlegają książki i czasopisma wydane do 1900 roku oraz jednoegzemplarzowe wydane przed 1939 r.

3. Osoby i instytucje ubiegające się o możliwość reprodukcji zbiorów WBP muszą stosować się do Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r.(Dz. U. Nr 24 z późn. zm.)

§ 3

Korzystanie z komputerów:

Za nagranie płyty CD/DVD wraz z nośnikiem pobiera się opłatę 2 zł.

§ 4

Rozdział II

Na podstawie art. 29 Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.), § 8 ust. 1 Statutu Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Emilii Sukertowej-Biedrawiny w Olsztynie oraz § 41 Regulaminu Organizacyjnego WBP zarządzam co następuje:

§ 5

1. Za usługi związane z komputeryzacją i szkoleniami na rzecz bibliotek terenowych pobiera się opłatę:

	Rodzaj usługi	Cena z VAT
1)	dojazd do palcówki do 100 km	50,00 zł
2)	dojazd do placówki powyżej 100 km	100,00 zł
3)	instalacja systemu, konfiguracja oprogramowania itp.	50,00 zł
4)	instalacja systemu operacyjnego	100,00 zł

2. Usługi introligatorskie:

	Rodzaj usługi	Cena plus VAT (za 1 vol.)
1)	oprawa książki (klejenie)	25,00 zł
2)	oprawa książki (szycie)	32,00 zł.
3)	naprawa książki	10,00 zł
4)	oprawa czasopisma do formatu A4	25,00 zł
5)	oprawa czasopisma do formatu A3	50,00 zł
6)	praca dyplomowa	14,00 zł

2.1. Nietypowe usługi introligatorskie wykonywane będą według indywidualnej wyceny.

§ 6

1. Samochody stanowiące własność WBP mogą być użyczone nieodpłatnie innej instytucji kultury, samorządowej jednostce organizacyjnej województwa warmińsko-mazurskiego lub innej instytucji sektora finansów publicznych współpracującej z Wojewódzką Biblioteką Publiczną, o ile nie koliduje to z potrzebami Biblioteki.
2. Biorąca do używania jednostka zobowiązana jest pokryć we własnym zakresie koszty zużycia paliwa wg norm zakładowych ustalonych dla poszczególnych samochodów oraz wynagrodzenia kierowcy.
3. Używanie nieodpłatnie samochodu na potrzeby komórek organizacyjnych Urzędu Marszałkowskiego wymaga zgody Marszałka Województwa.

§ 7

Za wypożyczenie pracownikom biblioteki odkurzacza piorącego pobiera się opłatę:

- 1) za 1 dobę - 21,00 zł + VAT,
- 2) urządzenie powinno być użytkowane zgodnie z załączoną instrukcją obsługi.

§ 8

1. Korzystanie ze sprzętu służbowego poza budynkami Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Olsztynie odbywa się po złożeniu „Wniosku o użyczenie sprzętu z Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Olsztynie*” i uzyskaniu akceptacji dyrektora.
2. Przy wydaniu i zwrocie będzie sprawdzany stan techniczny urządzenia przez pracownika odpowiedzialnego za odnośny sprzęt.

* wzór wniosku o użyczenie sprzętu z Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Olsztynie – w załączeniu.

Rozdział III

§ 9

3. Wnoszenie opłat za usługi i czynności objęte zarządzeniem należy dokonywać zgodnie z instrukcją obiegu i kontroli dokumentów finansowych.

§ 10

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 kwietnia 2011 r.
2. Tracą moc dotychczasowe Zarządzenia Dyrektora WBP:
 - 1) Nr 0131/I/1/06 z dnia 31.01.2006 r. (tekst jednolity) w sprawie ustalania odpłatności i zasad pobierania opłat za korzystanie ze zbiorów i innych usług wykonywanych przez Wojewódzką Bibliotekę Publiczną w Olsztynie.
 - 2) Nr 0131/I/2/06 z dnia 31.01.2006 r. w sprawie odpłatności za korzystanie z niektórych usług wykonywanych przez Wojewódzką Bibliotekę Publiczną w Olsztynie.